Примерное положение о комиссии по противодействию

коррупции в ДОУ

**СОГЛАСОВАНО:** УТВЕРЖДАЮ:

Председатель ПК Заведующий МКДОУ

\_\_\_\_\_\_ Хидирнебиева Г.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сейидметова С.М.

**Общие положения**

**1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комис­сии по противодействию коррупции в муниципальном** казённое **дошкольном образовательном учреждении «**Сиртычский д/с «Солнышко» \_\_\_» *(далее - Организация)*.

**1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:**

**- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;**

**- выработке оптимальных механизмов защиты от проявлений коррупции в организации с учетом их специфики, снижению коррупционных рисков;**

**- предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Организации;**

**- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;**

**- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;**

**- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия кор­рупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.**

**1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:**

**1.3.1. Коррупция - противоправная деятельность, заклю­чающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.**

**1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного са­моуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и *(или)* ликвидации их последствий.**

**1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.**

**1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и мест­ного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реа­лизацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Организации субъектами антикоррупционной политики являются:**

**- работники Учреждения;**

**- физические и юридические липа, взаимодействующие с Организацией.**

**1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также липа, незаконно предоставляющие такие выгоды.**

**1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектом антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порож­дающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.**

**1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Положением об антикоррупционной политике учреждения, Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения, а также настоящим Положением.**

**1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем Организации - председателем Комиссии по противодействию коррупции.**

**2. Задачи Комиссии**

**Комиссия для решения стоящих перед ней задач:**

**2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления антикоррупционной политики Организации.**

**2.2. Координирует деятельность Организации по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.**

**2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в учреждении.**

**2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.**

**2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников.**

**2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение *(профилактику)* коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.**

**2.7. Рассматривает сообщения о фактах коррупционных проявлений в деятельности Организации, готовит рекомендации по применению мер ответственности за коррупционные проявления**

**2.8. Рассматривает сообщения о конфликте интересов, вырабатывает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.**

**3. Порядок формирования и деятельность Комиссии**

**3.1. Состав Комиссии утверждается приказом руководителя Организации.**

**3.2. В состав Комиссии входят:**

**- заведующий;**

**- старший воспитатель;**

**- заместитель заведующего по АХР;**

**- начальник отдела юридического и кадрового обеспечения Комитета образования, культуры, спорта и работе с молодёжью;**

**- начальник отдела кадровой работы Администрации горда Костромы.**

**3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.**

**3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.**

**3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается *(рассматривалась)* Комиссией.**

**3.6. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.**

**3.7. Заместителей председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Ко­миссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.**

**3.8. Секретарь Комиссии:**

**- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;**

**- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного задания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.**

**4. Полномочия Комиссии**

**4.1. Комиссия координирует деятельность Организации по реализации мер противодействия коррупции.**

**4.2. Комиссия вносит на рассмотрение предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.**

**4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельнос­ти и контролирует их реализацию.**

**4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых органами управле­ния Организации документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.**

**4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной ра­боты противодействия коррупции в Организации.**

**4.6. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.**

**4.7. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих членов Комиссии, и носит рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.**